



**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ – AVUKAT ..... (HUKUK  
AVUKATLIK BÜROSU) ARASINDA  
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**KAPSAM:**

**Madde 1:**

Bu protokol, “Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği” ve “Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi” kapsamında Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu Hukuk Bölümünde eğitim- öğretim gören öğrencilerin **AVUKAT ..... (HUKUK / AVUKATLIK BÜROSU)** bünyesindeki iş yerlerinde bir dönem süreyle gerçekleştirilecek işletmede mesleki eğitim ve çalışma esaslarını belirler. Mesleki eğitim yerleri, iş yeri tarafından belirlenir.

**Madde 2:**

Eğitim ve öğretimin yapıldığı kurum: Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi rektörlüğü adına **Adalet Meslek Yüksekokulu Müdür V. Doç. Dr. Selçuk BAŞ**  
Mesleki eğitim yapılacak işletme adına: **AVUKAT ..... (HUKUK AVUKATLIK BÜROSU)**

**Madde 3:** Danışma Kurulu;

**BAŞKAN:** Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi adına Rektör veya görevlendireceği bir üst düzey yöneticidir.

**ÜYELER :** Meslek Yüksekokulları Koordinatörü, Adalet Meslek Yüksekokul Müdürü, ilgili Bölüm ve Program Başkanları ve **AVUKAT ..... (HUKUK AVUKATLIK BÜROSU)** tarafından görevlendirilen bir yönetici ve ilgili işletmelerin önereceği bir yöneticiden meydana gelir.

**PROGRAM İLE İLGİLİ HÜKÜMLER**

**Madde 4:** Adalet Meslek Yüksekokulu Hukuk Bölümünde yapılacak teorik ve uygulamalı eğitim ile işletmede yapılacak mesleki eğitime ilişkin çalışmalar, ilgili derslerin içerikleri doğrultusunda planlanır ve uygulanır.

**Madde 5:** Ders planında belirtilen derslerin üniversitede yapılacak kısmı, Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Adalet Meslek Yüksekokulu tarafından işyerinde yürütülür. İşletmelerde yapılacak “İşyeri Uygulaması” ise işletmelerce belirlenen ve üniversite ile işletme yetkilisi tarafından uygun görülen eğitici personel eşliğinde işyerinde yürütülür.

**BAŞARININ ÖLÇÜLMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ**

**Madde 6:** İşletmede mesleki eğitim yapacak öğrenciler, ilgili işyerlerinde akademik takvime uygun olarak bir yarıyıl (70 işgünü) süreyle çalışırlar. Çalışma başlangıç ve bitiş tarihleri Adalet Meslek Yüksekokulu tarafından belirlenir.

**Madde 7:** Öğrenciler yaptıkları uygulamaları haftalık çalışma raporları halinde hazırlayıp haftalık olarak eğitici personele, aylık olarak işletme yetkilisine imzalatırlar ve danışman öğretim elemanına sunarlar. İşletmede mesleki eğitimin değerlendirilmesi Bandırma Onyedi Eylül Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi hükümlerine göre yapılır.

İş yeri eğitimi bağlamında, öğrenme kazanımlarının değerlendirilmesi amacı için yapılacak olan veya (varsa) öğrencinin FF harf notu ile alttan aldığı teorik dersler kapsamında üniversitede yapılacak olan ara sınav ve dönem sonu sınavları için **AVUKAT** ..... (HUKUK AVUKATLIK BÜROSU) gereken izinleri verir.

**Madde 8:**

- a) İşletmelerde yapılacak “İşyeri Uygulaması”, Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi dâhilinde gerçekleştirilir.
- b) Öğrencilerin yemek, iş elbisesi ve servis gibi gereksinimleri işletmelerin imkânları ölçüsünde işletme tarafından karşılanır. Öğrencilere mesleki eğitim boyunca ödenecek ücret, 3308 sayılı Mesleki Eğitim kanunu hükümlerince ödenir.
- c) Öğrencilerin işletmede mesleki eğitime günde sekiz saat, hafta içi beş iş günü tam zamanlı olarak katılmaları zorunludur ve eğitimin kesintisiz yapılması esastır.
- d) Öğrenciler diğer çalışanlar gibi işletmedeki çalışmalara aktif olarak katılırlar.
- e) Öğrenciler işletmedeki disiplini bozacak davranışlarda bulunamazlar. Bu durumdaki öğrenciler yükseköğretim müdürlüğüne bildirilir ve kendilerine Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi Öğrenci Disiplin Yönetmeliği uygulanır.
- f) Mesleki eğitimin başlangıcında, işletmelerce öğrencilere işyeri oryantasyon eğitimi verilir.
- g) Öğrenciler, mesleki eğitimleri süresince sendikal faaliyetlere katılamazlar.
- h) Adalet Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'nün görüşü alınmadan öğrencinin mesleki eğitimine son verilemez. İşletmenin haberi olmadan işyerinden ayrılan öğrencinin durumu Yükseköğretim Müdürlüğü'ne bildirilir.
- i) Bu protokol, Adalet Meslek Yüksekokulundaki prensip olarak Adalet Programını; zorunlu hallerde Ceza İnfaz ve Güvenlik Hizmetleri Programını kapsamaktadır.

**Madde 9:** Öğrenciler, protokolün akdedilmesi ile mesleki eğitimine işletmelerde devam ettikleri sürece, iş kazası ve meslek hastalığı bakımından SGK hükümlerine tabi olup, söz konusu sigorta primleri Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi tarafından ödenir. SGK girişi yapılmayan öğrenciler işletmelerde mesleki eğitim yapamaz.

**Madde 10:** Yukarıdaki şartlara uyan ve mesleki eğitimde başarılı olan öğrencilere işletme tarafından yazılı bir belge (Başarı Sertifikası) verilir.

**Madde 11:** Protokol kapsamında **AVUKAT** ..... (HUKUK AVUKATLIK BÜROSU) Adalet Meslek Yüksekokulu tarafından uygulanacak olan “ İşletmede Mesleki Eğitim” konusunda öğrencileri kendi işletmelerinde kontenjan vermek, uygulama alanı konusunda öğrencilere yardımcı olmak, teşvik, rehberlik ve oryantasyon eğitimlerini yerine getirmek, öğrencileri mesleki uygulama konusunda yönlendirmek, denetimler esnasında öğrenci ve denetçilerin görüşebileceği bir ofis ortamını uygun bir süreliğine tahsis etmek, değerlendirme yapmak, değerlendirme sonuçlarını sorumlu öğretim elemanı ile paylaşmak, başarılı bulunduğu öğrencileri bu uygulama sonunda istihdam etmek ile ilgili olarak Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi ile devamlı işbirliği içinde olmak konularında gerekli çalışmaları yürütür.

**Madde 12:** Mesleki Eğitim yapılacak işletmeler ile Bandırma Onyediy Eylül Üniversitesi, uygulama hükümlerini kapsayan birebir sözleşme yapar.

**Diğer Hususlar**

**Madde 13:** İş bu protokol 13 (onüç) madde olmak üzere 2 (iki) nüsha olarak hazırlanmış ve taraflarca ...../...../ 20.... tarihinde imzalanmış olup imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**BANDIRMA ONYEDİ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ ADINA  
ADALET MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜR V.**

**Doç. Dr. Selçuk BAŞ**

**İŞLETME YETKİLİSİ**

**Av. ....,  
(HUKUK- AVUKATLIK BÜROSU)**